



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลบางอน ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยกำหนดรับสมัครฯ ระหว่างวันที่ วันที่ ๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครและองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ดังนี้

๑.รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายเจษฎา ประชุมรัตน์	
๒	๐๐๒	นายวิสิทธิ์ศักดิ์ รามรงค์	

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวกาญจนา ส่งเสริม	

๑.๔ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายชัยยุทธพร โชคราช	

อนึ่ง การสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้างต้นได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ หากพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด แม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง หรือได้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางอนแล้วก็ตาม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โดยจะไม่ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่ถึงลำดับที่บรรจุแต่งตั้งหรือพิจารณาให้ออกจากปฏิบัติราชการในกรณีที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างไปแล้ว

/๒.กำหนดวัน เวลา...

๒.กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภาค ก ภาคความรู้ทั่วไป และภาค ข ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	การประเมินสมรรถนะ	สถานที่
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ภาค ก ภาคความรู้ทั่วไป	อบต.บางงอน
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	ภาค ข ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	อบต.บางงอน

๓.ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ วิธีการเลือกสรรอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม

๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๓.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้งเพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๓.๔ ต้องเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะ ได้แก่ ปากกาเงิน หรือปากกาต๋าน้ำยาลบคำผิด เป็นต้น

๓.๕ ให้ไปถึงสถานที่ประเมินสมรรถนะ (สอบ) ก่อนเริ่มเข้าสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๓.๖ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๓.๗ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๓.๘ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๓.๙ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดไว้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบในการสอบสมรรถนะใดจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น

๓.๑๐ ห้ามมิให้ผู้ประเมินสมรรถนะออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำคำตอบ

๓.๑๑ ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใด เครื่องมือสื่อสาร และเครื่องคำนวณทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๓.๑๒ เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูด หรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะอื่น หรือบุคคลภายนอกและจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเท่านั้น

๓.๑๓ ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๓.๑๔ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๓.๑๕ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๓.๑๖ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๓.๑๗ เมื่อประเมินสมรรถนะเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินสมรรถนะคนอื่น และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นรบกวนผู้ที่ยังประเมินสมรรถนะอยู่

๓.๑๘ หากมีเหตุสงสัยประการใดเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ให้สอบถามจาก คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

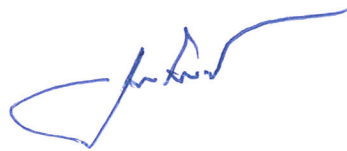
๓.๑๙ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

๓.๒๐ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

๓.๒๑ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายาม ทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาหรือเลือกสรรจะ พิจารณาสั่งงดการให้คะแนน หรือไม่ให้ผ่านการเลือกสรรหรือไม่มีสิทธิประเมินสมรรถนะต่อไปก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน